

УТВЕРЖДАЮ

Управление образования администрации муниципального
образования Северский район

(наименование органа администрации муниципального образования Северский район, осуществляющего
функции и полномочия
учредителя муниципального бюджетного или муниципального
автономного учреждения; главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находится
муниципальное казенное учреждение)

Начальник управления
образования

(должность)

Л. В. Мазько

(расшифровка подписи)

« 09 » 01 20 25 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 25 (на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов) ¹⁾
от « 09 » января 20 25 г.

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения) **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

детский сад комбинированного вида №14 станицы Северской МО Северский район

Виды деятельности муниципального учреждения

(обособленного подразделения) **дошкольная образовательная организация**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального
перечня)

Дата начала действия

Дата окончания действия ¹⁰⁾

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Коды
09.01.2025

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²⁾

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

реализация общеобразовательных программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги

дети до 3-лет, дети от 3-х до 8-лет

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

11.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:³⁾

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

[illegible]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,
регулирующие порядок оказания
муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²⁾

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

присмотр и уход

дети до 3-лет, дети от 3-х до 8-лет

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:³⁾

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁸⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ¹²⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установлен- ных показателей объема муниципальной услуги ¹¹⁾		
	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	наимено- вание показа- теля ⁸⁾	единица измерения		2025 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2026 год (1-й год планово- го перио- да ¹⁾)	2027 год (2-й год планово- го перио- да ¹⁾)	20__ год (очеред- ной фи- нансовый год)	20__ год (1-й год планово- го перио- да ¹⁾)	20__ год (2-й год планово- го перио- да ¹⁾)	в про- центах	в абсолютных показателях
						наимено- вание ⁸⁾	код по ОКЕИ (при на- личии ⁸⁾									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.9 9.0.БВ19А А56000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	от 3 до 8 лет	группа полного дня	не указано	209	чел	792	209	209	209					
8532110.9 9.0.БВ19А А66000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	до 3 лет	группа кратковременн ого пребывания детей	не указано	10	чел	792	10	10	10					
8532110.9 9.0.БВ19А А68000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	до 3 лет	группа полного дня	не указано	0	чел	792	0	0	0					
8532110.9 9.0.БВ19А Г06000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	не указано	от 3 до 8 лет	группа кратковременн ого пребывания детей	не указано	0	чел	792	0	0	0					
8532110.9 9.0.БВ19А Г08000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	не указано	от 3 до 8 лет	группа полного дня	не указано	60	чел	792	60	60	60					
8532110.9 9.0.БВ19А Г18000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	не указано	до 3 лет	группа кратковременн ого пребывания детей	не указано	0	чел	792	0	0	0					
8532110.9 9.0.БВ19А Г20000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	не указано	до 3 лет	группа полного дня	не указано	0	чел	792	0	0	0					

Итого

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты,
регулирующие порядок оказания
муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Непрочувствовае работ

y o	y o
-------------------	-------------------

2. Критерии потребления ресурсов

3. Показатели характеризующие объект (тип) мероприятия и объект

3.1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество... 5)

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль- ный номер реестровой записи ⁹⁾	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризую- щий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ¹²⁾			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных показателей качества работы ¹¹⁾		
	наименование показателя ⁹⁾	наименование показателя ⁹⁾	наименование показателя ⁹⁾	наименование показателя ⁹⁾	наименование показателя ⁹⁾	наимено- вание показа- теля ⁹⁾	единица измерения		описа- ние работы	20__ год (очеред- ной фи- нансовый год)	20__ год (1-й год планово- го перио- да ¹⁾)	20__ год (2-й год планово- го перио- да ¹⁾)	20__ год (очеред- ной фи- нансовый год)	20__ год (1-й год планово- го перио- да ¹⁾)	20__ год (2-й год планово- го перио- да ¹⁾)	в про- центах	в абсолютных показателях
							наимено- вание ⁹⁾	код по ОКЕИ (при на- личии) ⁹⁾									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	орган администрации муниципального образования Северский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль: - плановый - внеплановый	в соответствии с планом работы учреждения в случае поступления обращений	управление образования администрации МО Северский район
Внешний контроль: - плановый - внеплановый - мониторинг выполнения муниципального задания - внеплановый	в соответствии с графиком проверок не менее 1 раз в год в случае поступления обращений	управление образования администрации МО Северский район

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания один предварительный, годовой

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении государственного задания два раза в год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания по итогам 11 месяцев в течение 7 рабочих дней

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания по итогам 11 месяцев в течение 7 рабочих дней, годовой до 1 февраля

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁷⁾ _____

Заведующий МБДОУ ДС КВ №14 ст. Северской МО Северский район

О.В. Беспалова



Заведующий
(должность)



Подпись

О.В. Беспалова
(расшифровка подписи)